



Referat Skolebestyrelsesmøde

<p>Mødeleder: Formand Ordstyrer: Ole Dato: 19.02 2020 Varighed: 17.00-19.30 Lokale: Personalerummet Traktement: brød m pålæg Næste møde: 18. marts 17,45-19,45 Jette udarbejder dagsorden med TH</p>	<p>Til stede: Alex, Tanja, Jette, Rasmus, Ole, Tina K, Rita og Tina H</p> <p>-Finn Gatten, deltager i punktet omkring "Kommunikation"</p> <p>Fraværende: Dorte</p>		
Dagsordenspunkt:			TID
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt	alle	1 min
2. Information v elevrådet	Udgår, da eleverne ikke haft mulighed for at kunne deltage		10 min
3. Konstituering af de forældrevalgte	<p>På grund af ændringer i formandskabet, konstituerer skolebestyrelsen</p> <p>Enighed omkring fortsættelse af formandskabet, dog med større uddelegering af opgave til de forældrevalgte i SB.</p> <p>Udarbejdelse af dagsorden i samarbejde med skolens leder: Marts, Jette April, Rasmus Ole Maj, Ole</p>		10 min

	<p>Juni, Tanja</p> <p>Dialogmøde 5. marts – deltager Rasmus Ole</p> <p>Styregruppe vedr. Værdier og ordensregler Alex, Tanja og Jette. Huske elevrådet.</p> <p>Forberedelse af et ordensregelsæt til møde med kontaktførelse hen mod sommerferien 2020</p> <p>Årshjul: Jette er tovholder. (Alex sender det sidste nye årshjul til Jette)</p> <p>Fremadrettet vil årshjulet være et fast punkt på SBmøderne.</p>		
4. Kommunikation	<p>Finn Gatten deltager i dette punkt.</p> <p>SB rådes til udarbejdelse af en <i>Kriseplan</i> som kan indeholde, hvad der sker når en elev / lærer udsættes for vold el. lign.</p> <p>SB rådes til at optimere information til forældrene</p> <p>Der var stor ros til måden skolebestyrelsen og skolen handler i de situationer som kræver et særligt fokus.</p> <p>Sociale arrangementer pointeres som et godt "lim" i samarbejdet mellem skole og hjem</p> <p>SB og skolens leder opfordres til at kigge på, antallet af skole/hjemsamtaler. Muligvis kunne dette udvides til flere henover året.</p>	alle	45 min
5. Pause			15 min

<p>6. Høringssvar til kvalitetsrapporten</p>	<p>Skolebestyrelsen udarbejder høringssvar omhandlende den udsendte kvalitetsrapport</p> <p>Tanja sender SB udkast til et høringssvar dannet på baggrund af drøftelser omkring bordet – hvis ingen har ændringer inden fredag kl 12.00 sende skolens leder det til forvaltningen.</p>	<p>alle</p>	<p>60 min</p>
<p>7. Information v. skolen</p>	<p>Der ansættes nu vikar for børnehaveklasseleder Dorthe Nimb. Kirsten Munk – tidligere børnehaveklasseleder i Vejle Kommune. Hun starter op som hovedansvarlig for Broeleverne 1. april. Betina Alexandersen – uddannet dansklærer overtager dansk i 3. kl, som Tina Hansen har varetaget faget siden okt. 19. Michael Marquart er kommet godt fra start – matematik i 1. og 4. klasse samt idræt på de fleste klassetrin. Han overtager Frederik Nøragers skema.</p>		<p>5 min</p>
<p>8. Information v. de forældrevalgte</p>	<p>-intet</p>		<p>5 min</p>
<p>9. Evt.</p>			<p>2 min</p>